

記入例

様式第1号（第6条関係）

（表面）

栗原市立幼稚園定期預かり保育利用申請書

令和5年11月●●日

栗原市教育委員会教育長 殿

保護者 住所 栗原市築館薬師一丁目7番1号
氏名 栗原 太郎
連絡先 090-0000-△△△△

申請者本人が署名した場合は押印不要です。

栗原市立幼稚園預かり保育実施に関する規則第6条第1項の規定に基づき、次のとおり申請します。

Application form table with fields: ふりがな (栗原 一郎), 園児氏名 (栗原 一郎), 生年月日 (令和2年5月5日), 性別 (男), 幼稚園名 (栗原市立●●●幼稚園), 利用希望期間 (令和6年4月1日~令和7年3月31日), 利用希望時間 (午前7時30分~午後6時30分), 土曜日利用 (希望する), 送迎者 (母), 送迎手段 (自家用車), 家族構成・保育を必要とする理由 (Table with family members: 栗原 太郎, 栗原 花子, 栗原 姫子, 栗原 二郎, 栗原 吾郎, 栗原 梅).

※必要理由欄について

家族の方ごとの理由について、裏面の<保育を必要とする理由>から該当する番号を選択し記入してください。

>から該当する番号を選択し記入

- 園児の未成年の兄弟姉妹については、利用理由として記入してください。
祖父母については、65歳未満の同居の祖父母である場合は、利用理由として記入してください。
申請には、選択した理由区分毎に記載する書類の添付が必要です。

年齢は「利用を開始する日」を基準として記入すること

※基本的には、令和6年4月1日基準

※裏面にも記入が必要な欄があります。

裏面〈保育を必要とする理由〉※印は記入が必要な事項です。

番号	理由区分	確認事項又は添付が必要な書類		
1	就労のため	添付書類：就労証明書		
2	妊娠・出産（予定）のため	添付書類：母子手帳など出産（予定）日がわかる書類等の写し		
3	育児休業休暇のため	添付書類：育児休業休暇を取得していることが確認できる書類の写し		
4	病気、けが、心身の障害のため	添付書類：診断書または障害者手帳の写し (祖父母は疾病状況申立書)		
5	同居の親族の看護のため	※看護をしている者の氏名と住所	氏名 栗原 ○○ 住所 栗原市築館薬師一丁目7番1号	
		※園児からみた続柄	曾祖父	
		添付書類：診断書の写し（入院等の状況がわかる書類）		
6	同居の親族の介護のため	※介護をしている者の氏名と住所	氏名 栗原 △△ 住所 栗原市築館薬師一丁目7番1号	
		※園児からみた続柄	曾祖母	
		※サービス利用状況の有無	有・無	
		※サービス利用がある場合	利用内容	週に1回の利用
			施設入所の有無	有・無
7	災害復旧への従事のため	※災害年月日	○○年○月○日	
		※従事内容	○○による災害現場復旧	
8	その他	※上記理由に該当しない場合、具体的に保育ができない理由を記入してください。（例：職業訓練中等の理由等） ・求職中のため ・△△専門学校に通学しているため （就学期間：令和6年4月1日から令和7年3月31日まで）		