

様式第 1 号

栗原市クーリングシェルター 応募用紙兼同意書（記入例）

応募日：令和●年●月●日

情報内容			記入欄
施設情報 (公開情報)	施設名称		●●●センター
	所在地	郵便番号	〒989-●●●●
		住所	栗原市●●●●1-1
		電話番号	0228-●●-●●●●
	受入可能の曜日および時間帯	曜日	月～土曜日 (日曜日、祝日、その他休業日を除く)
		時間帯	午前 10 時から午後 5 時 30 分まで
	受入可能人数（椅子やベンチ等の数に応じて、人数を設定）		10 人
	休憩場所の詳細 (休憩場所の詳細を記入し、様式第 2 号に見取り図を添付)		(例) 西側出入口側の飲食スペース
	熱中症特別警戒情報発表時以外での、涼みに来た人の受け入れ		☒ 可 ・ 不可

上記の情報を、市指定クーリングシェルターの情報として公表することに同意します。

法 人 名 株式会社●●●●

代表者名 代表取締役 ●● ●●

申込者と同一の場合は、省略可

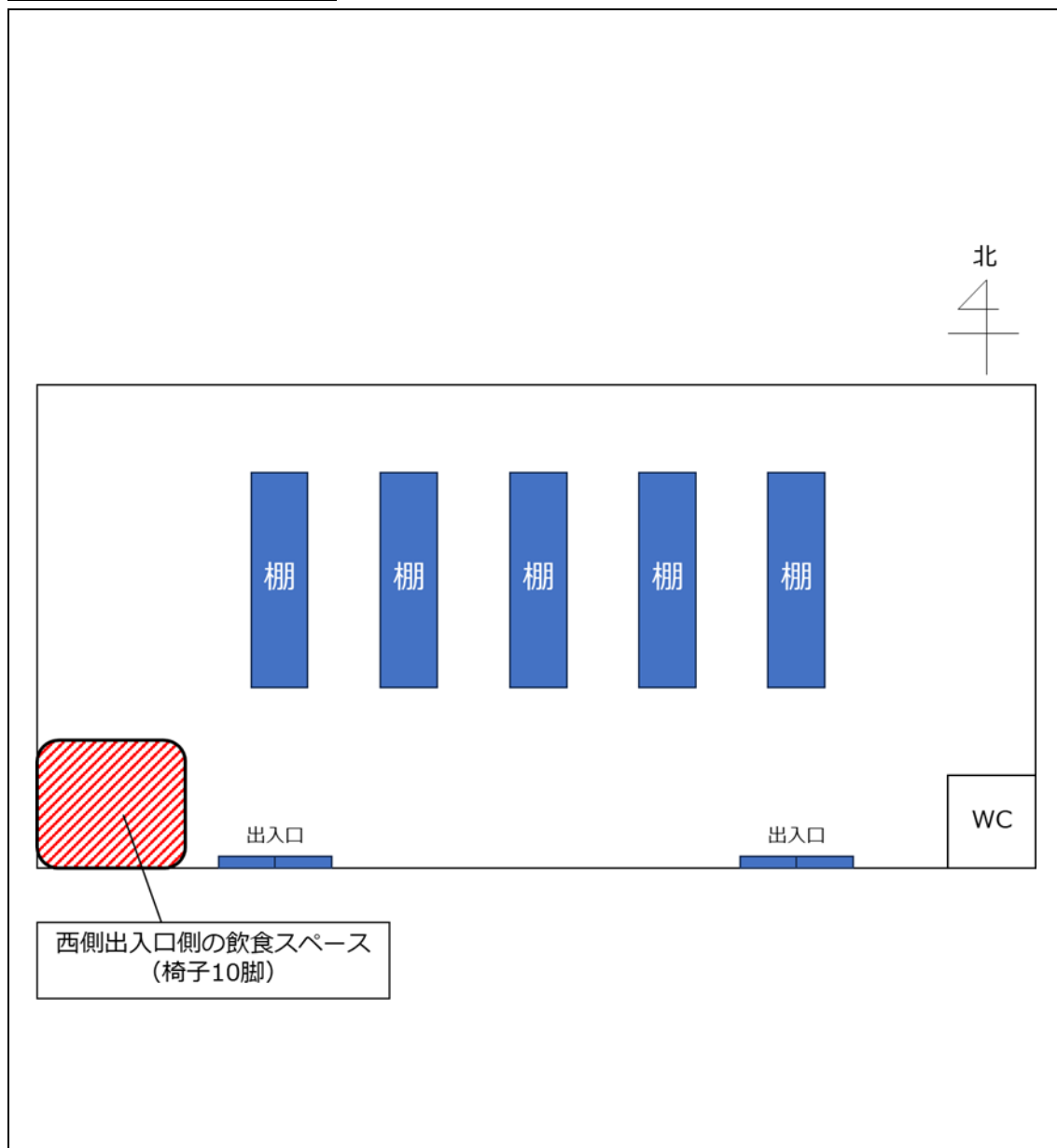
※非公開情報

申込者情報	所属、役職、氏名	総務部総務課 課長 ●● ●●
	電話番号	022-●●●●-●●●●
施設担当者情報（役職、氏名）		センター長 ●● ●●
施設メールアドレス		●●●●●@●●●●●.jp

様式第 2 号

クーリングシェルター見取り図（記入例）

施設名称：●●●センター



【注意事項】

- 施設内のクーリングシェルターとして利用できる休憩場所をお示してください。
- 簡易な図で構いません。また、別紙での作成も可です。