

平成 2 3 年度

合併処理浄化槽事業特別会計補正予算（第 4 号）に関する説明書

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every receipt, invoice, and bill should be properly filed and indexed for easy retrieval. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

Next, the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It mentions the use of surveys, interviews, and focus groups to gather qualitative information. Additionally, it highlights the importance of using statistical tools to analyze quantitative data, such as regression analysis and correlation coefficients.

The document also touches upon the ethical considerations of research. It stresses the need for informed consent from participants and the protection of their privacy. Researchers are advised to follow established ethical guidelines and to be transparent about their methods and findings.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the research process, from data collection to analysis and reporting. It serves as a valuable resource for anyone looking to improve their research skills and produce high-quality work.

平成23年度栗原市合併処理浄化槽事業特別会計補正予算に関する説明書
 歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括
 (歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 分担金及び負担金	22,366	△2,716	19,650
2 使用料及び手数料	58,963	2,178	61,141
3 国庫支出金	49,950	△2,284	47,666
4 県支出金	749	△79	670
5 繰入金	45,581	△11,057	34,524
6 繰越金	7,613	0	7,613
7 諸収入	3,002	5	3,007
8 市債	124,900	△16,500	108,400
歳入合計	313,124	△30,453	282,671

(歳出)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	3,775	△1,784	1,991			11	△1,795
2 事業管理費	256,213	△21,320	234,893	△5,910	△7,800	△1,961	△5,649
3 公債費	27,868	△1,771	26,097			△755	△1,016
4 予備費	1,000	0	1,000				
5 災害復旧費	24,268	△5,578	18,690	3,547	△8,700		△425
歳出合計	313,124	△30,453	282,671	△2,363	△16,500	△2,705	△8,885

2 歳 入

1 款 分担金及び負担金

1 項 分担金

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節 分 金 額		説 明
				区	分	
1. 受益者分担金	22,366	△2,716	19,650	1. 現年度分	△2,716	現年度分 現年度分(震災減免分)
計	22,366	△2,716	19,650			△1,816 △900

2 款 使用料及び手数料

1 項 使用料

1. 合併処理浄化槽 使用料	58,962	2,167	61,129	1. 現年度分	2,025	
				2. 滞納繰越分	142	
計	58,962	2,167	61,129			

2 款 使用料及び手数料

2 項 手数料

1. 合併処理浄化槽 手数料	1	11	12	1. 督促手数料	11	
計	1	11	12			

3 款 国庫支出金

1 項 国庫補助金

1. 合併処理浄化槽 事業費補助金	49,950	△5,831	44,119	1. 市町村整備推進 事業費補助金	△4,853	
				2. 合併処理浄化槽 事業費補助金	△978	
2. 災害復旧費補助 金	0	3,547	3,547	1. 合併処理浄化槽 災害復旧費補助 金	3,547	
計	49,950	△2,284	47,666			

4 款 県支出金

1 項 県補助金

1. 合併処理浄化槽 整備事業補助金	749	△79	670	1. 合併処理浄化槽 整備事業補助金	△79	
計	749	△79	670			

5款 繰入金

1項 他会計繰入金

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区	分金額	
1. 一般会計繰入金	45,581	△11,057	34,524	1. 一般会計繰入金	△11,057	
計	45,581	△11,057	34,524			

7款 諸収入

1項 雑入

1. 雑入	3,002	5	3,007	1. 雑入	5	消費税還付金 消費税還付加算金	△10 15
計	3,002	5	3,007				

8款 市債

1項 市債

1. 下水道事業債	101,200	△7,800	93,400	1. 特定地域生活排水処理施設事業債	△7,800	下水道事業債 過疎対策事業債	△3,900 △3,900
2. 災害復旧事業債	23,700	△8,700	15,000	1. 災害復旧事業債	△8,700		
計	124,900	△16,500	108,400				
歳入合計	313,124	△30,453	282,671				

3 歳 出

1 款 総務費

1 項 総務管理費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説明
				特 定 財 源				区 分	金 額	
				国県支出金	地方債	その他				
1. 一般管理費	3,775	△1,784	1,991			11	△1,795	19. 負担金、補助及び交付金	△1,545	負担金 全国生活排水対策重点地域指定市町村連絡協議会負担金 △30 合併処理浄化槽事業事務委任経費負担金 △1,485 補助金、交付金 水洗便所等改造資金利子補給 △30
								23. 償還金、利子及び割引料	△94	過年度負担金等精算・還付金
								28. 繰出金	△145	合併処理浄化槽事業事務委任経費繰出金
計	3,775	△1,784	1,991			11	△1,795			

2 款 事業管理費

1 項 合併処理浄化槽事業費

1. 市町村整備推進事業費	161,418	△15,194	146,224	△4,853	△7,800	△2,541		9. 旅費	△70	普通旅費
								11. 需用費	△790	消耗品費 △700 光熱水費及び燃料費 △50 印刷製本費 △40
								14. 使用料及び賃借料	△134	事務機器使用料及び賃借料
								15. 工事請負費	△14,200	浄化槽設置工事費
2. 設置整備事業費	4,497	△477	4,020	△1,057		580		19. 負担金、補助及び交付金	△477	補助金、交付金 浄化槽設置整備事業補助金
計	165,915	△15,671	150,244	△5,910	△7,800	△1,961				

2 款 事業管理費

2 項 施設管理費

1. 合併処理浄化槽施設管理費	90,298	△5,649	84,649				△5,649	11. 需用費	△587	消耗品費 △161 施設修繕料 △426
								13. 委託料	△5,062	施設管理業務委託料
計	90,298	△5,649	84,649				△5,649			

3款 公債費

1項 公債費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			節		説明	
				特定財源			一般財源	区分		金額
				国県支出金	地方債	その他				
1. 元金	15,609	0	15,609			△755	755		財源組替	
2. 利子	12,259	△1,771	10,488				△1,771	23. 償還金、利子及び割引料	△1,771 長期債利子償還金	
計	27,868	△1,771	26,097			△755	△1,016			

5款 災害復旧費

1項 合併処理浄化槽災害復旧費

1. 合併処理浄化槽災害復旧費	24,268	△5,578	18,690	3,547	△8,700		△425	13. 委託料	△568	測量設計業務等委託料
								15. 工事請負費	△5,010	災害復旧工事費
計	24,268	△5,578	18,690	3,547	△8,700		△425			
歳出合計	313,124	△30,453	282,671	△2,363	△16,500	△2,705	△8,885			

地方債の前々年度末における現在高並びに前年度末及び当該年度末における現在高の見込みに関する調書

() は今回補正額

(単位：千円)

区 分	前々年度末現在高	前年度末現在高	当該年度中増減見込		当該年度末 現在高見込額
			当該年度中 起債見込額	当該年度中 元金償還見込額	
下水道事業債	408,282	425,592	(△3,900) 46,700	9,237	463,055
過疎対策事業債	141,828	164,202	(△3,900) 46,700	6,192	204,710
災害復旧事業債	1,500	1,500	(△8,700) 15,000	180	16,320
合 計	551,610	591,294	(△16,500) 108,400	15,609	684,085

平成23年度

簡易水道事業特別会計補正予算（第5号）に関する説明書

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial statements. This includes not only sales and purchases but also expenses, income, and any other financial activity.

The second part of the document provides a detailed breakdown of the accounting cycle. It outlines the ten steps involved in the process, from identifying the accounting entity to preparing financial statements. Each step is explained in detail, with examples provided to illustrate the concepts.

The third part of the document focuses on the classification of accounts. It discusses the different types of accounts, such as assets, liabilities, equity, and income, and explains how they are used to record and summarize financial transactions.

The fourth part of the document covers the process of journalizing and posting. It explains how transactions are recorded in the journal and then posted to the ledger accounts. This process is essential for maintaining the double-entry system and ensuring that the books are balanced.

The fifth part of the document discusses the preparation of financial statements. It explains how the information from the ledger is used to prepare the balance sheet, income statement, and statement of owner's equity. Each statement is described in detail, and its purpose is explained.

The sixth part of the document covers the process of adjusting entries. It explains why adjusting entries are necessary and how they are prepared. Examples are provided to illustrate the different types of adjusting entries, such as accruals, deferrals, and depreciation.

The seventh part of the document discusses the closing process. It explains how the temporary accounts (income, expenses, and owner's drawings) are closed to the permanent accounts (assets, liabilities, and equity) at the end of the accounting period.

The eighth part of the document covers the process of reversing entries. It explains why reversing entries are used and how they are prepared. Examples are provided to illustrate the different types of reversing entries.

The ninth part of the document discusses the process of correcting errors. It explains how errors are identified and corrected, and provides examples of common types of errors.

The tenth part of the document covers the process of preparing a trial balance. It explains how the trial balance is prepared and how it is used to check the accuracy of the accounting records.

平成23年度栗原市簡易水道事業特別会計補正予算に関する説明書
 歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括
 (歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 使用料及び手数料	410,986	△6,230	404,756
2 分担金及び負担金	1,279	△347	932
3 国庫支出金	215,800	△158,111	57,689
4 財産収入	1	13	14
5 繰入金	672,967	△30,726	642,241
6 繰越金	32,751	0	32,751
7 諸収入	7,055	433	7,488
8 市債	235,700	△153,700	82,000
歳入合計	1,576,539	△348,668	1,227,871

(歳出)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	117,114	623	117,737			13	610
2 事業管理費	291,028	△21,239	269,789	△200			△21,039
3 公債費	662,556	△73	662,483				△73
4 予備費	10,000	0	10,000				
5 災害復旧費	495,841	△327,979	167,862	△157,911	△153,100		△16,968
歳出合計	1,576,539	△348,668	1,227,871	△158,111	△153,100	13	△37,470

2 歳 入

1 款 使用料及び手数料

1 項 使用料

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 簡易水道使用料	409,820	△6,050	403,770	1. 現年度水道使用料	△6,511	現年度水道使用料 △6,346
				2. 滞納繰越水道使用料	461	現年度水道使用料 (震災減免分) △165
計	409,820	△6,050	403,770			

1 款 使用料及び手数料

2 項 手数料

1. 簡易水道手数料	1,166	△180	986	1. 設計審査手数料	△54	設計審査手数料 △39
						設計審査手数料 (震災減免分) △15
				2. 工事検査手数料	△72	工事検査手数料 △52
						工事検査手数料 (震災減免分) △20
				3. 材料検査手数料	△54	材料検査手数料 △39
						材料検査手数料 (震災減免分) △15
計	1,166	△180	986			

2 款 分担金及び負担金

1 項 負担金

1. 簡易水道負担金	1,279	△347	932	1. 水道加入金	△347	水道加入金 △321
						水道加入金 (震災減免分) △26
計	1,279	△347	932			

3 款 国庫支出金

1 項 国庫補助金

1. 施設整備費補助金	10,000	△200	9,800	1. 簡易水道施設整備費補助金	△200	
2. 災害復旧費補助金	205,800	△157,911	47,889	1. 簡易水道施設災害復旧費補助金	△157,911	
計	215,800	△158,111	57,689			

4 款 財産収入

1 項 財産運用収入

1. 利子及び配当金	1	13	14	1. 簡易水道事業財政調整基金利子	13	
------------	---	----	----	-------------------	----	--

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区	金額	
計	1	13	14			

5款 繰入金

1項 他会計繰入金

1. 一般会計繰入金	662,226	△30,193	632,033	1. 一般会計繰入金	△30,193	
2. 下水道事業特別会計繰入金	3,796	△325	3,471	1. 下水道事業特別会計繰入金	△325	
3. 農業集落排水事業特別会計繰入金	1,079	△63	1,016	1. 農業集落排水事業特別会計繰入金	△63	
4. 合併処理浄化槽事業特別会計繰入金	1,493	△145	1,348	1. 合併処理浄化槽事業特別会計繰入金	△145	
計	668,594	△30,726	637,868			

7款 諸収入

1項 雑入

1. 雑入	7,055	433	7,488	1. 雑入	433	
計	7,055	433	7,488			

8款 市債

1項 市債

1. 簡易水道施設整備事業債	30,000	△600	29,400	1. 簡易水道施設整備事業債	△600	簡易水道事業債 過疎対策事業債	△300 △300
2. 災害復旧事業債	205,700	△153,100	52,600	1. 災害復旧事業債	△153,100		
計	235,700	△153,700	82,000				
歳入合計	1,576,539	△348,668	1,227,871				

3 歳 出
1 款 総務費

1 項 総務管理費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説 明
				特 定 財 源				区 分	金 額	
				国県支出金	地方債	その他				
1. 一般管理費	117,114	623	117,737			13	610	3. 職員手当等	689	時間外勤務手当
								8. 報償費	90	水道使用料完納奨励金
								12. 役務費	90	口座振替手数料 57 コンビニ収納取扱手数料 33
								14. 使用料及び賃借料	△171	事務機器使用料及び賃借料
								18. 備品購入費	△10	機械器具備品
								19. 負担金、補助及び交付金	△67	負担金 日本水道協会東北地方支部負担金 △10 日本水道協会宮城県支部負担金 △57
								25. 積立金	14	簡易水道事業財政調整基金積立金
								27. 公課費	△12	自動車重量税
計	117,114	623	117,737			13	610			

2 款 事業管理費

1 項 事業管理費

1. 事業管理費	228,638	△13,548	215,090				△13,548	11. 需用費	716	光熱水費及び燃料費
								13. 委託料	△10,171	施設管理業務委託料 △7,586 配水管漏水調査業務委託料 △300 給水業務委託料 △1,000 簡易水道統合実施計画策定業務委託料 △1,285
								15. 工事請負費	△746	水道施設等解体工事費
								16. 原材料費	△500	工事材料費
								18. 備品購入費	△3,265	水道メーター購入費
								19. 負担金、補助及び交付金	418	負担金 花山ダム管理費用負担金 418
計	228,638	△13,548	215,090				△13,548			

2 款 事業管理費

2 項 施設整備費

1. 施設整備費	62,390	△7,691	54,699	△200			△7,491	13. 委託料	△347	測量設計業務等委託料
----------	--------	--------	--------	------	--	--	--------	---------	------	------------

2款 事業管理費

2項 施設整備費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説明
				特定財源				区 分	金 額	
				国県支出金	地方債	その他				
							15. 工事請負費	△9,244	配水管布設替等工事費	
							19. 負担金、補助 及び交付金	1,900	負担金 水質検査機器購入負担金 1,900	
計	62,390	△7,691	54,699	△200			△7,491			

3款 公債費

1項 公債費

2. 利子	130,782	△73	130,709				△73	23. 償還金、利子 及び割引料	△73	長期債利子償還金
計	662,556	△73	662,483				△73			

5款 災害復旧費

1項 簡易水道施設災害復旧費

1. 簡易水道施設災害復旧費	495,841	△327,979	167,862	△157,911	△153,100		△16,968	11. 需用費	△6,406	消耗品費 △400 光熱水費及び燃料費 △5,506 印刷製本費 △500
								13. 委託料	△15,490	水質検査業務委託料 △6,000 施設運転管理等業務委託料 △9,490
								14. 使用料及び 賃借料	△16,116	地震災害発電機等レンタル料
								15. 工事請負費	△285,722	地震災害仮・本復旧工事
								16. 原材料費	△1,245	工事材料費
								19. 負担金、補助 及び交付金	△3,000	負担金 他自治体応援給水経費負担金 △3,000
計	495,841	△327,979	167,862	△157,911	△153,100		△16,968			
歳出合計	1,576,539	△348,668	1,227,871	△158,111	△153,100	13	△37,470			

給 与 費 明 細 書

一 般 職

(1) 総 括

単位:千円

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職員手当	計			
補正後	8		28,552	21,480	50,032	9,305	59,337	
補正前	8		28,552	20,791	49,343	9,305	58,648	
比 較	0		0	689	-689	0	689	

職員手当の 内 訳	区 分	扶養手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務 手 当	管理職手当	期末手当	勤勉手当	寒冷地手当	退職手当	児童手当
	補正後	814	0	701	1,999	0	6,769	3,507	518	6,596	130
	補正前	814	0	701	1,310	0	6,769	3,507	518	6,596	130
	比 較	0	0	0	689	0	0	0	0	0	0
内 訳	区 分	子ども手当									
	補正後	446									
	補正前	446									
	比 較	0									

地方債の前々年度末及び前年度末における現在高並びに当該年度末における現在高の見込みに関する調書

() は今回補正額

(単位：千円)

区 分	前々年度末現在高	前年度末現在高	当該年度中増減見込		当該年度末 現在高見込額
			当該年度中 起債見込額	当該年度中 元金償還見込額	
簡易水道事業債	5,749,727	5,489,793	(△300) 14,700	278,170	5,226,323
過疎対策事業債	1,142,352	923,662	(△300) 14,700	231,139	707,223
辺地対策事業債	64,542	54,386		10,338	44,048
災害復旧事業債	166,400	187,900	(△153,100) 52,600	12,127	228,373
合 計	7,123,021	6,655,741	(△153,700) 82,000	531,774	6,205,967

平成 2 3 年度

診療所特別会計補正予算（第 3 号）に関する説明書

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial statements. This includes not only sales and purchases but also expenses, income, and transfers between accounts.

Next, the document outlines the process of reconciling bank statements with the company's records. This involves comparing the bank's record of transactions with the company's ledger to identify any discrepancies. Common reasons for discrepancies include timing differences, such as deposits in transit or outstanding checks, as well as errors in recording or bank charges.

The document then provides a detailed explanation of the accounting cycle, which consists of eight steps: 1) identifying and recording transactions, 2) journalizing, 3) posting to the ledger, 4) calculating the trial balance, 5) adjusting entries, 6) preparing the adjusted trial balance, 7) preparing financial statements, and 8) closing the books. Each step is described in detail, including the necessary journal entries and ledger postings.

Finally, the document discusses the importance of internal controls to prevent fraud and errors. It suggests implementing measures such as segregation of duties, requiring approvals for transactions, and conducting regular audits. The document concludes by stating that a strong system of internal controls is essential for the success of any business.

平成23年度栗原市診療所特別会計補正予算に関する説明書
 歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括
 (歳入)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計
1 診療収入	336,254	△20,183	316,071
2 使用料及び手数料	2,076	0	2,076
3 繰入金	80,119	△3,884	76,235
4 繰越金	28,379	0	28,379
5 諸収入	5,452	0	5,452
歳入合計	452,280	△24,067	428,213

(歳出)

(単位:千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1 総務費	290,222	△8,833	281,389				△8,833
2 医療費	136,654	△15,234	121,420				△15,234
3 公債費	23,965	0	23,965				
4 予備費	1,439	0	1,439				
歳出合計	452,280	△24,067	428,213				△24,067

2 歳 入

1 款 診療収入

1 項 外来収入

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説明
				区 分	金 額	
1. 外来収入	282,271	△27,744	254,527	1. 国民健康保険診療報酬収入	△7,913	
				2. 社会保険診療報酬収入	△3,035	
				3. 後期高齢者医療診療報酬収入	△10,308	
				4. 一部負担金収入	△5,696	
				5. その他の診療報酬収入	△792	
計	282,271	△27,744	254,527			

1 款 診療収入

3 項 その他の診療収入

1. その他の診療収入	11,983	7,561	19,544	1. 諸検査等収入	7,561	
計	11,983	7,561	19,544			

3 款 繰入金

1 項 繰入金

1. 他会計繰入金	80,119	△3,884	76,235	1. 一般会計繰入金	△3,884	
計	80,119	△3,884	76,235			
歳入合計	452,280	△24,067	428,213			

3 歳 出

1 款 総務費

1 項 施設管理費

(単位:千円)

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			一般財源	節		説 明
				特 定 財 源				区 分	金 額	
				国県支出金	地方債	その他				
1. 施設管理費	290,222	△8,833	281,389				△8,833	2. 給料	△1,743	一般職給19名
								3. 職員手当等	△5,863	その他手当(一般職)
								4. 共済費	△391	市町村職員共済組合負担金
								13. 委託料	△656	施設管理業務委託料
								14. 使用料及び 賃借料	△96	その他使用料及び賃借料
								19. 負担金、補助 及び交付金	△47	宮城県国保連合会直診負担金 △25 宮城県国保診療施設協議会負担金 △12 学会等各種負担金 △10
								27. 公課費	△37	自動車重量税 △8 消費税 △29
計	290,222	△8,833	281,389				△8,833			

2 款 医業費

1 項 医業費

1. 医業費	136,654	△15,234	121,420				△15,234	11. 需用費	△12,874	医薬材料費
								12. 役務費	△71	その他手数料
								14. 使用料及び 賃借料	△2,289	施設機械等借上料
計	136,654	△15,234	121,420				△15,234			
歳出合計	452,280	△24,067	428,213				△24,067			

給 与 費 明 細 書

一 般 職

(1) 総 括

単位:千円

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計			
補正後	19		86,354	102,988	189,342	27,520	216,862	
補正前	19		88,097	108,851	196,948	27,911	224,859	
比 較	0		△ 1,743	△ 5,863	△ 7,606	△ 391	△ 7,997	

職 員 手 当 の 内 訳	区 分	扶 養 手 当	通 勤 手 当	特 殊 勤 務 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	宿 日 直 手 当	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	寒 冷 地 手 当	地 域 手 当	
	補正後	1,778	1,504	26,406	900	211	4,612	21,091	10,803	793	4,817	
	補正前	1,386	1,390	27,800	900	236	4,889	22,207	11,523	729	5,066	
	比 較	392	114	△ 1,394	0	△ 25	△ 277	△ 1,116	△ 720	64	△ 249	
	区 分	退 職 手 当	初 任 給 調 整 手 当									
	補正後	19,651	10,422									
	補正前	20,072	12,653									
	比 較	△ 421	△ 2,231									