

令和８年度 栗駒山麓ジオパーク推進協議会専門員募集要項

【募集にあたり】

栗駒山麓ジオパークは、「平成２０年（２００８年）岩手・宮城内陸地震」で大規模かつ多くの山地災害が発生したことをもとに、栗駒山麓の地形・地質の研究を進めてきました。

この地域で過去何度も発生した山地災害や河川の氾濫などの自然災害を地域に暮らす人々が知恵と工夫で乗り越えてきた経験と記憶を、フィールド学習などを通じて伝え、多様で豊かな農村文化を育んできた地域の成り立ちを学び、ダイナミックな地球の営みや自分と地球のつながりを感じ、楽しんでもらうため、教育、保全、観光等に活用しています。

さらにＳＤＧｓ（持続可能な開発目標）の達成を意識しながら、新たな目標としてユネスコ世界ジオパークの認定を目指し活動しています。

また、栗駒山麓ジオパークビジターセンターを拠点に、地形・地質等の展示内容の拡充児童・生徒への防災・減災教育の推進、サイトの調査や保全計画の策定、ジオパーク活動を市内外に広める広報活動など、地域活性化を図るため様々な事業を実施しており、「栗駒山麓ジオパーク推進協議会専門員」として、積極的に地域に関わり、住民と一緒に意欲を持って活動していただける人材を募集します。

１ 募集職種

（１）業 種

ジオパーク専門員（地質学、地理学等）

（２）採用人数

若干名

（３）業務内容

- ① ジオサイト等の調査、研究、分析
- ② ジオパーク資源の保護、保全活動
- ③ 小・中学校、高等学校、大学等へのジオパーク学習の推進
- ④ 栗駒山麓ジオパークビジターセンター展示物等の制作及び館内案内
- ⑤ ジオパークガイド等の養成
- ⑥ ジオツアー造成や実践
- ⑦ ジオパーク商品開発
- ⑧ その他、ジオパークの推進と地域の活性化につながる活動

（４）応募資格（次の要件を満たす者）

- ① 年齢が２２歳以上４０歳未満の方（採用時点）で、性別を問いません。
- ② 心身ともに健康で、誠実に活動できる者。

- ③ 採用後、栗原市に住民票を移し、定住する意欲のある者。
- ④ 4年制大学を卒業して、大学または大学院で地質学、地理学のいずれかに関する分野を専攻した者、またはそれに準ずる単位を修得した者、または同等以上の学力を有すると認められた者。
- ⑤ 普通自動車免許を取得している者。
- ⑥ パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント、インターネット等）の一般的な操作ができる者。
- ⑦ 本業務の趣旨を理解し、誠実に実行する意欲のある者。

2 応募方法

（1）提出書類

- ① 指定の申込書（応募用紙 要写真貼付）
- ② 応募資格を有していることがわかる書類の写し
（修了証明・最終学校卒業（見込み）証明書等）
- ③ ジオパーク全般及び栗駒山麓ジオパークに関する小論文
（直筆記入、1200字以内、A4用紙）
任意様式での提出としますが、参考様式による提出も可とします。
- ④ 住民票（応募用紙提出時から起算して直近2週間以内のもの）
- ⑤ 普通運転免許証の両面写し

（2）募集締切

令和8年8月21日（金）まで

① 郵送の場合

締切日：令和8年8月21日（金）午後5時必着

※郵送される場合は、角2封筒により表面に「専門員応募」と朱書きで記入のうえ、簡易書留で送付してください。

② 持参の場合

受付時間：火曜日を除く、午前9時から午後5時まで

※持参される場合は、栗駒山麓ジオパークビジターセンターの休館日（火曜日）を除きます。

（3）書類提出先

〒989-5372 宮城県栗原市栗駒松倉東貴船5番地

栗駒山麓ジオパークビジターセンター内

栗駒山麓ジオパーク推進協議会事務局 人事担当 大竹 宛て

※なお、提出された書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

※お預かりした個人情報、法令等により定めのある場合を除き、本人の同意なく選考業務以外の目的には使用しません。

3 採用方法

(1) 選考方法

- ① 第1次審査 書類選考及び小論文（1,200字以内）
提出して頂いた履歴書、小論文に基づき審査します。
選考結果を応募者全員へ通知します。
- ① 第2次審査 面接選考
書類選考の合格者に対し、個別面接を行います。
個別面接の日時・場所は第一次審査の選考結果通知時にお知らせします。

(2) 面接試験

- ・ 日時 令和8年9月上旬（応募者へ事前に書面等でお知らせします。）
 - ・ 会場 栗駒山麓ジオパークビジターセンター 研究室
- ※なお、第2次審査に要する交通費及び宿泊費等は、応募者負担となります。

(3) 選考結果

9月中下旬を目安に、書面にてお知らせします。

4 勤務条件

(1) 任用期間

令和9年4月1日から令和10年3月31日まで
※ただし、事務局内での調整により令和9年5月1日からの採用も可能とします。
※勤務実績等により、1年ごとの任用期間の更新があります。

(2) 雇用形態

正職員

(3) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間60分）

(4) 休日等

- ① 週休日 火曜日と、土曜日か日曜日のうちいずれか1日（週休2日）
 - ② 年末年始 12月29日から1月3日まで
 - ③ 国民の祝日 勤務シフトにより、平日勤務日と振り替える場合があります。
 - ④ 有給休暇 年次有給休暇20日、その他特別休暇あり
- ※初年度は採用月により、有給休暇日数が異なります。

(5) 採用時の給与

栗原市職員大学卒業程度の初任給（月額232,000円）を基準とし、栗駒山麓ジオパーク推進協議会事務職員取扱規程に基づき支給します。

※ただし、民間等における職歴がある場合は、一定の基準により職歴期間を加算の上、初任給を決定します。

(6) 手 当

- ① 期末手当 (年2回 夏季：支給率1.2625 冬季：1.2625)
- ② 勤勉手当 (年2回 夏季：支給率1.0625 冬季：1.0625)
- ③ 時間外勤務手当
- ④ 通勤手当 (2キロ以上から支給します)
- ⑤ 住居手当 (上限 28,000円)
- ⑥ 寒冷地手当 (11月～3月)

(7) 福 利 厚 生

- ① 健康保険
- ② 厚生年金保険
- ③ 雇用保険
- ④ 中小企業退職金共済制度加入
- ⑤ 傷害保険等加入

(8) 勤 務 地

栗駒山麓ジオパーク推進協議会事務局（栗駒山麓ジオパークビジターセンター内）
〒989-5372 宮城県栗原市栗駒松倉東貴船5番地
栗駒山麓ジオパークビジターセンター内

【お問い合わせ】

栗駒山麓ジオパーク推進協議会事務局 人事担当 大竹 妙子
住 所：〒989-5372 宮城県栗原市栗駒松倉東貴船5番地
栗駒山麓ジオパークビジターセンター内
電 話：0228-24-8836
F A X：0228-45-5936
メー ル：otake-t@kurikomageo.onmicrosoft.com